

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Томский
научно-исследовательский институт онкологии»
(Томский НИИ онкологии)**



УТВЕРЖДАЮ
Директор, акад. РАН

Е.Л. Чойнзонов

мал

2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ №

г. Томск

О промежуточной аттестации ординаторов

I. Общие положения

- 1.1. Введено впервые.
- 1.2. Настоящее Положение о промежуточной аттестации ординаторов (далее - Положение) разработано на основании следующих нормативных документов:
- Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 № 323-ФЗ;
 - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
 - Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;
 - Устав Томского НИИ онкологии и иные локальные нормативные акты.
- 1.3. Настоящее Положение определяет форму, систему оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации ординаторов, а также порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.
- 1.4. Настоящее Положение распространяется на ординаторов, обучающихся за счет средств федерального бюджета и с полным возмещением затрат на обучение (на договорной основе), являющихся как российскими гражданами, так и иностранными гражданами или лицами без гражданства.
- 1.5. Цель промежуточной аттестации - оценить полученные ординаторами теоретические знания, уровень развития клинического мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач.
- Промежуточная аттестация для ординаторов проводится 2 раза в год:
- в конце первого полугодия первого года обучения;
 - в конце второго полугодия в виде переводной аттестации на второй год обучения;
 - в конце первого полугодия второго года обучения.
- 1.6. Конкретные даты проведения промежуточной аттестации определяются приказом директора (проект приказа готовит учебно-методический отдел), который издается и доводится до сведения обучающихся путем размещения на официальном сайте Томского НИИ онкологии и на

информационном стенде учебно-методического отдела не позднее, чем за 1 месяц до начала промежуточной аттестации.

- 1.8. Промежуточная аттестация ординаторов отражает освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины в соответствии с учебным планом, рабочей программой и проводится в форме зачета с оценкой.
- 1.10. Зачет с оценкой принимает заведующий отделением, ответственной за подготовку ординаторов, а также назначаемые им педагогические работники института, занимающие должности профессора, доцента, старшего преподавателя, ассистента, ведущие учебные занятия лекционного или семинарского типа (в том числе практические занятия) по соответствующей дисциплине.
- 1.11. Зачет с оценкой проводится с использованием контрольно-измерительных материалов (теоретические вопросы, ситуационные задачи, тесты, задания для оценки практических навыков и др.), отражающих содержание рабочей программы ординатуры.

II. Порядок допуска ординаторов к промежуточной аттестации и ее проведение

- 2.1. Промежуточная аттестация проводится в отделениях.
- 2.2. К промежуточной аттестации допускаются ординаторы, имеющие зачеты по специальным, фундаментальным, смежным дисциплинам и дисциплинам по выбору, обучающему симуляционному курсу, предусмотренные учебным планом и выполнившие программу данного полугодия.
- 2.3. Допуск к промежуточной аттестации оформляет заведующий учебно-методическим отделом путем проставления соответствующей отметки в зачетной ведомости.
- 2.4. Для получения допуска к промежуточной аттестации ординатору необходимо не позднее 2-х недель до начала промежуточной аттестации представить в учебно-методический отдел заполненный дневник, в котором должны быть проставлены зачеты по тем разделам и дисциплинам учебного плана, освоение которых предусмотрено индивидуальным планом в данном полугодии.
- 2.5. Результаты сдачи промежуточной аттестации определяются в соответствии с критериями оценок:
 - оценка «отлично» ставится в том случае, когда ординатор глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская при этом ошибок;
 - оценка «хорошо» ставится, если ординатор твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;
 - оценка «удовлетворительно» ставится, если ординатор освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;
 - оценка «неудовлетворительно» ставится, если ординатор не знает отдельных разделов программного материала, допускает при ответе существенные ошибки, не выполняет практические задания, задачи.
- 2.6. Результаты промежуточной аттестации должны быть оформлены в виде зачетной ведомости установленного образца с указанием результата сдачи зачета («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») по каждому ординатору.

- 2.7. Неявка на зачет отмечается в ведомости словами «не явился». В случае неявки обучающегося на зачет заведующий отделением выясняет причину неявки ординатора и в течение 3-х рабочих дней принимает решение о порядке и сроках его последующей сдачи, о чем информирует отдел подготовки научно-педагогических кадров в форме служебной записки.
- 2.8. Заполненные зачетные ведомости должны быть представлены в учебно-методический отдел в течение 3-х рабочих дней после проведения зачета.
- 2.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по программе ординатуры или непрохождение промежуточной аттестации (в том числе в случае отсутствия допуска к аттестации) без уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 2.10. Ликвидация академической задолженности разрешается не более двух раз в течение следующего полугодия. Сроки переаттестации устанавливаются отделением по согласованию с учебно-методическим отделом.
- 2.11. Ординаторы, не ликвидирующие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из Томского НИИ онкологии как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.
- 2.12. Ординаторы 1-го года обучения, не прошедшие переводную промежуточную аттестацию по уважительным причинам, переводятся на следующий год обучения условно.
- 2.13. Ординаторам, не изучившим в полном объеме предусмотренную учебным планом отдельную часть или весь объем учебной дисциплины по уважительной причине, заведующий учебно-методическим отделом с учетом совокупности результатов текущего контроля успеваемости ординаторов и по согласованию с заведующим отделением устанавливают дополнительный срок освоения образовательной программы с последующим прохождением промежуточной аттестации.
- 2.14. Результаты промежуточной аттестации, а также предложения по улучшению учебного процесса в ординатуре, выносятся для обсуждения по мере необходимости на заседании учебно-методического отдела.
- 2.15. Результаты промежуточной аттестации учитываются при рассмотрении в установленном порядке вопросов назначения ординаторам стипендии, отчисления из Томского НИИ онкологии, а также других вопросов, при решении которых принимается во внимание успеваемость.